

Số: 643 /GDĐT-CTTT

Tân Bình, ngày 14 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai chương trình “Sách trao tay – Cầu nối yêu thương” lần thứ 13, năm 2021

Căn cứ kế hoạch số 1330/KH-GDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch triển khai chương trình “Sách trao tay – Cầu nối yêu thương” lần thứ 13, năm 2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch triển khai chương trình “Sách trao tay – Cầu nối yêu thương” lần thứ 13, năm 2021 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - Ý NGHĨA

Nhằm xây dựng chương trình mang ý nghĩa xã hội và giáo dục cho học sinh thành phố lòng nhân ái, biết quan tâm đến bạn bè có hoàn cảnh khó khăn, biết quý trọng và giữ gìn sách vở;

Tạo điều kiện cho những học sinh gặp nhiều khó khăn có đủ sách giáo khoa và dụng cụ học tập khi đến trường trong năm học mới.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Tên Chương trình: “Sách trao tay – Cầu nối yêu thương” lần thứ 13, năm 2021.

2. Đối tượng thực hiện: Học sinh tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Tân Bình.

3. Sản phẩm vận động thu:

- Sách giáo khoa: Bộ sách từ lớp 1 đến lớp 9 (trừ sách giáo khoa lớp 2 và lớp 6).
- Dụng cụ học tập: Máy tính Casio, tập trắng, bút chì, thước kẻ,...

4. Thời gian thu sách giáo khoa và dụng cụ học tập:

- Vận động thu sách và dụng cụ học tập tại đơn vị: từ ngày 06 đến ngày 22/05/2021.

- Nộp sách giáo khoa và dụng cụ học tập tại Công viên Văn hóa Đầm Sen, từ ngày 24/5 đến 04/6 năm 2021.

- Thời gian tham gia Ngày hội “Sách trao tay – Cầu nối yêu thương”: tùy tình hình dịch bệnh COVID-19, sẽ thông báo đến các đơn vị sau.

- Hợp công tác giao nộp SGK và dụng cụ học tập Hội thu sách

+ Lúc 15g00 ngày 17/05/2021 tại Thư viện Phòng Giáo dục và Đào tạo, số 97 Trường Chinh, phường 12, quận Tân Bình.

+ **Thành phần:** Tổng Phụ trách Đội các trường tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận (*chuẩn bị trước số lượng bộ SGK và dụng cụ học tập dự kiến thu gom để báo cáo tại cuộc họp*).

5. Tổ chức thu sách giáo khoa, dụng cụ học tập và đóng gói phân loại tại các đơn vị

- Sách giáo khoa trọn bộ: Đóng gói theo từng bộ và theo khối lớp (bao bì, quy cách đóng gói theo quy định).
- Không nhận sách giáo khoa lẻ, sách giáo khoa quá cũ, bị rách, mất bìa.
- Dụng cụ học tập: đóng gói theo từng loại dụng cụ.
- Các trường sau khi kiểm tra quy cách đóng gói theo quy định, số lượng các trường đã đăng ký, tổng hợp và nộp về Công viên Văn hóa Đầm Sen theo thời gian quy định.

- Các trường nhập số lượng đóng góp theo đường dẫn (bắt đầu báo sau cuộc họp chiều ngày 17/5/2021):

https://docs.google.com/forms/d/1DanOGZTkIh7FOcT74eboM_oukGrwXz1YnNrB2xIxI4Y/edit

Lưu ý: Trang thiết bị dụng cụ để đóng gói do Ban tổ chức cung cấp cho các đơn vị vào ngày họp..

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch triển khai chương trình.
- Phối hợp Công viên Văn hóa Đầm Sen tổ chức ngày hội thu sách giáo khoa và dụng cụ học tập.
- Tổng hợp số liệu thu sách giáo khoa và dụng cụ học tập.
- Xây dựng chương trình tổ chức Ngày hội thu sách và dụng cụ học tập, tổ chức triển khai nội dung cụ thể tại buổi họp chuyên môn cho các đơn vị.
- Triển khai tặng sách giáo khoa và dụng cụ học tập cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

2. Các trường tiểu học, trung học cơ sở

- Triển khai kế hoạch, vận động học sinh tham gia tích cực chương trình.
- Đóng gói toàn bộ sách giáo khoa, dụng cụ học tập và chuyển về bộ phận tiếp nhận của Công viên Văn hóa Đầm Sen theo thời gian qui định như trên, báo cáo số liệu cho Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Cử giáo viên và học sinh tham gia ngày hội.

Bộ phận thường trực: Chuyên viên Nguyễn Đình Tuấn, Phòng Giáo dục và Đào tạo, điện thoại: 0909819717, E-mail: ndtuan.tanbinh@tphcm.gov.vn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- S.GD-ĐT (P.CTTT);
- Các trường TiH, THCS;
- BLĐ.PGD-ĐT;
- Lưu: VT, Tuấn.



Trần Khắc Huy